Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Georgikon Campus záróvizsgarend

A záróvizsga a felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, osztatlan képzésben, valamint a szakirányú továbbképzésben a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A 2012/13. tanévben és azt követően tanulmányaikat megkezdő hallgatók esetében a hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után már záróvizsga nem tehető. A 2012/13. tanévet megelőzően tanulmányaikat megkezdő hallgatók esetében a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési és kimeneti követelmények szerint letehető.

1. A záróvizsgára bocsátás feltételei

Az Egyetem egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltételeit az adott szak modelltanterve tartalmazza, mely:

a) a végbizonyítvány (abszolutórium) megléte,

b) a dolgozat határidőre való benyújtása és annak a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (továbbiakban TVSZ) 96.§ és 6. sz. függeléke szerinti bírálata, legalább elégséges érdemjeggyel,

c) a hallgató költségtérítési/önköltségi, kártérítési, illetve egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik, az Egyetem leltári tárgyait – ideértve a könyvtárból kölcsönzött tárgyakat is – leadta.

1.1. Záróvizsgára jelentkezés, záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, osztatlan képzésben, továbbá a szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

Záróvizsga a tanév időbeosztása által meghatározott záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni.

Záróvizsgára jelentkezni elektronikusan a NEPTUN tanulmányi rendszerben (továbbiakban Neptun TR) lehet, legkésőbb a tanév időbeosztásában az adott félévre vonatkozó jelentkezési határidőig. A határidő mulasztása jogvesztő!

A hallgatóknak az abszolutóriumot a campus Tanulmányi Osztály kérés nélkül kiállítja. A félévben záróvizsgára történt jelentkezés esetén az abszolutórium feltételeinek teljesítési vizsgálata és a feltételek teljesítése esetén az abszolutórium kiadása a záróvizsga jelentkezés elbírálásakor történik meg. Az abszolutórium kiadásának feltételeit az adott szak modelltanterve tartalmazza.
A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni a Nftv. Vhr. 42. § (3) tartalommal, melyet az elnök és a záróvizsga-bizottság tagjai aláírnak. A záróvizsga részeredményeit a Neptun TR-ben rögzíteni kell.

1.2. Dolgozat

A hallgatónak a záróvizsga részeként felsőoktatási szakképzésben szakdolgozatot, alapképzésben szakdolgozatot, mesterképzésben és osztatlan képzésben diplomadolgozatot kell

készítenie (a továbbiakban: dolgozat). Szakirányú továbbképzésben – a képzési és kimeneti követelmények szerint – szakdolgozat vagy diplomadolgozat készítése írható elő.

A dolgozatot a tanév időbeosztásában meghatározott határidőig elektronikus formában, az Egyetem kezelésében és felügyelete alatt álló NEPTUN TR-ben kell feltölteni. A tanév időbeosztása szerinti határidőig a Hallgatói juttatások és térítések szabályzatában rögzített késedelmi díjtétel megfizetése mellett lehetőség van a dolgozat késedelmes leadására. A késedelmes leadási határidő lejárta után semmilyen körülmények között nincs lehetőség a dolgozat benyújtására és a záróvizsgán történő részvételre.

A dolgozat bírálatra történő alkalmasságát a konzulens állapítja meg. A bírálatra alkalmatlan dolgozat befogadását a konzulens elutasítja. Bírálatra alkalmatlan a dolgozat, ha

a) nem felel meg a TVSZ 6. sz. függelék szerinti alapvető formai és tartalmi követelményeinek;

b) a dolgozatról egyértelműen megállapítható, hogy nem a hallgató saját szellemi terméke (plágium).

A bírálatra alkalmas dolgozat értékelésére az intézetigazgató a szakfelelős javaslatára két bírálót kér fel. Az egyik bíráló lehet az intézet munkatársa, a másik bíráló kötelezően más szervezeti egység munkatársa, vagy külső bíráló. A bíráló nem lehet a hallgató konzulense.

A dolgozat bírálati érdemjegyét az ötfokozatú minősítési rendszer szerint kell megállapítani, az értékelést és az érdemjegyet tartalmazó bírálatokat a dolgozathoz csatolni kell. A dolgozat bírálatának eredményét a hallgatóval a záróvizsga előtt elektronikus formában közölni kell legkésőbb a záróvizsga előtt 5 munkanappal.

A dolgozat bírálata során amennyiben azt

c) mindkét bíráló elutasította, a hallgató záróvizsgára nem bocsátható, továbbá csak a következő záróvizsga-időszakban adhat be újabb dolgozatot;

d) csak az egyik bíráló utasította el, vagy a két bírálat között három érdemjegy különbség van, az intézetigazgató harmadik bírálónak adja ki azt.

Amennyiben a harmadik bíráló is elutasítja a dolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható, a hallgató csak a következő záróvizsga-időszakban adhat be újabb dolgozatot. Amennyiben a harmadik bíráló nem utasítja el a dolgozatot, akkor a két, elégtelentől különböző érdemjegyet tartalmazó bírálat, a két bírálat közötti három érdemjegy különbség miatt újrabíráltatott dolgozat esetén a két legjobb eredményű bírálat eredménye számít bele a dolgozat védés eredményébe.

Amennyiben etikai vétség (plágium) miatt utasította el bármelyik bíráló a dolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható, továbbá csak a következő záróvizsga-időszakban adhat be újabb szakdolgozatot/diplomamunkát.

A dolgozat bírálata ellen a hallgató jogorvoslattal nem élhet.

2. A záróvizsga részei

A záróvizsga követelményeit az adott szak modelltanterve tartalmazza, a záróvizsga:

a) a TVSZ 5. sz. függelékében előírt komplex vizsgából; egyes szakokon gyakorlati és szóbeli részekből,

b) a dolgozat megvédéséből áll.

A komplex vizsga a képzés ismeretanyagának komplex elsajátítását és alkalmazását méri. A záróvizsga ismeretkörei a TVSZ 5. számú függelékében (Hallgatói Követelményrendszer III.1.5F. Az egyes képzések záróvizsga ismeretkörei és tantárgyai), a komplex vizsga tételsora a campus honlapján érhető el.

A dolgozat megvédése a záróvizsga része, amely a záróvizsga bizottság előtt történik, a komplex vizsgával egyidejűleg. Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián, továbbá az Országos Felsőoktatási Környezetvédelmi Diákköri Konferencián részt vett dolgozatot – ha az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek – a campus vezetője bírálat nélkül, jeles bírálati eredménnyel elfogadhatja. Az elfogadás csak a belső és a külső bíráló véleményét helyettesíti, a dolgozat megvédése a záróvizsgán ebben az esetben is kötelező.

3. Értékelés

Amennyiben a záróvizsga bármely része elégtelen, akkor a záróvizsga elégtelen. Ha a hallgató a záróvizsga bármely részén nem jelenik meg, a záróvizsga sikertelen. Azonos záróvizsga időszakban az elégtelen vagy sikertelen záróvizsgát nem lehet megismételni.

Sikertelen záróvizsga javítására legfeljebb három alkalommal van lehetőség, kivéve, ha a 2014/15. tanév befejezéséig a hallgató már legalább három alkalommal tett sikertelen záróvizsgát. Ebben az esetben további egy záróvizsga alkalom áll rendelkezésére.

Ha a dolgozat védése elégtelen, a hallgatónak új dolgozatot kell készítenie. Megismételt dolgozat esetén a hallgató leghamarabb a következő záróvizsga időszakra jelentkezhet.

Sikertelen záróvizsga a HJT-ben meghatározott összegű ismételt vizsgadíj befizetése mellett ismételhető meg.

A záróvizsgán elkövetett szabálytalanság, személycsere, vagy meg nem engedett segédeszköz, segítség használata a vétkes hallgató záróvizsgától eltiltását és ellene fegyelmi eljárás kezdeményezését vonja maga után.

A sikeres záróvizsga nem javítható.

Keszthely, 2021. október 11.

Jóváhagyta:

Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
18.

Dr. Rózsa László
campus-főigazgató