

## MATE GEORGIKON CAMPUS HÁZIREND

Jelen házirend azokat a rendelkezéseket és szabályozásokat tartalmazza, melyek biztosítják a MATE Georgikon Campus (továbbiakban: Campus) oktatói-kutatói tevékenységének és a közösségi élet zavartalan és a Campushoz méltó működését. A házirend kiterjed a Campus teljes területére, valamennyi polgárára és a Campus területére belépő személyekre

### Általános rendelkezések

1. A Campus épületeinek (épületegyütteseinek) nyitva tartása:
  - Főépület („A” épület): hétfő – vasárnap 6:00 – 22:00 óráig (napi 24 órás portaszolgálat mellett)
  - „D” épület: hétfő – péntek: 6:00 – 20:00 óráig.  
Oktatási időben szombatoként az oktatási renchez igazodva tart nyitva az épület.  
Nyitvatartási időn túl az épületben riasztó rendszer üzemel.
  - „E” épületegyüttes: hétfő – vasárnap 6:00 – 22:00 óráig (napi 24 órás portaszolgálat mellett)
  - Pethe Ferenc Kollégium és Diákszálló: a Kollégium saját házirendje szerint működik
  - Diákcentrum: portaszolgálat nélkül, riasztó rendszerrel ellátva működik. Az épületben dolgozó munkatársak rendelkeznek kulccsal.
  - „B” épület: az épület kiürítve, portaszolgálat nincs, a serverterem riasztóval védett. Az épület udvara hétfőtől péntekig 6:00 – 18:00 között parkolóként üzemel.
2. A Campus minden polgára köteles olyan magatartást tanúsítani, amely nem sérti az Egyetem méltóságát, jó hírnevét és a közösségi együttélés alapvető normáit.
3. A Campus területén található helyiségek, az ingó- és ingatlan vagyon rendeltetésszerű, kulturált használata mindenki számára kötelező. A szándékos vagy gondatlan károkozásért a károkozó felelősséggel tartozik.
4. Kérjük a Campus teljes területén a személyi higiénia és a környezet rendezettségének betartását. Hulladékot csak az arra kijelölt gyűjtőkben lehet elhelyezni, a közösségi tereket mindenki köteles tisztán és rendezett állapotban használni, illetve maga után rendben hagyni.
5. A Campus területére behozott értéktárgyakért a Campus felelősséget nem vállal. A talált tárgyakat a Campus Főigazgatóságon („A” épület, 1. emelet) kérjük leadni.
6. A Campus területén dohányozni kizárólag az e célra kijelölt helyeken lehet.
7. Tudatmódosító szerek használata a Campus területén tilos.
8. Szeszesital fogyasztása kizárólag a vendéglátó egységek területén engedélyezett. Ez alól kivételt képeznek az engedélyezett rendezvények.
9. A Campus területén tilos az engedély nélküli kereskedelmi tevékenység.
10. A Campus területén rendezvények csak előzetes engedéllyel, a hatályos campus- és egyetemi szabályok betartásával tarthatók meg, és a szervező felel a rendért, a helyreállításért és a résztvevők tájékoztatásáért.
11. A Campus területén fotózni, filmet forgatni, videófelvételt készíteni csak előzetes engedéllyel történhet. Az engedélykérelmet a MATE Médiaközponthoz kell benyújtani a [mediakozpont@uni-mate.hu](mailto:mediakozpont@uni-mate.hu) email címen.
12. A KRESZ szabályainak betartása a Campus területén kötelező. Parkolni – ideértve a kerékpárokat, motorkerékpárokat, elektromos rollereket is – a kijelölt parkolóhelyeken szabad. A fenntartott vagy megkülönböztetett jelöléssel ellátott parkolóhelyeket kizárólag az arra jogosultak használhatják.
13. A magántulajdonú elektromos járművek töltése a Campus hálózatáról tilos.

14. A Campus területén található portaszolgálatokon kizárólag MATE munkatársak vehetnek fel kulcsot (előadó-, iroda-, laboratórium-, szemináriumterem). Ez alól kivételt a hallgató gyakorló termek képeznek. A kulcsok felvételét és leadását pontos dátummal, aláírással ellátva dokumentálni kell.
15. A Campus területén elhelyezett hirdetőtáblákra a Campus Főigazgatóság engedélyével helyezhetők el hirdetések. A kijelölt helyeken kívül hirdetés elhelyezése nem engedélyezett.
16. A Campus területére tanúsítvánnyal rendelkező segítő-, vagy terápiás kutya – előzetes bejelentést követően – behozható. A bejelentést – mely tartalmazza a tartózkodás dátumát, időtartamát, a tartózkodás helyét – a Campus Főigazgatóság [info.georgikon@uni-mate.hu](mailto:info.georgikon@uni-mate.hu) email címére kell megküldeni.
17. A munkatársak – előzetes bejelentést követően – saját felelősségre, biztonságos munkakörnyezet esetén behozhatják házi kedvencüket (hobbyállat, társállat). Az irodai állattartás alapfeltétele, hogy az adott irodában dolgozók ehhez hozzájáruljanak, az állat a közegészségügyi követelményeknek tegyen eleget és a helyiségben való tartózkodása biztonságosan megoldható. A bejelentést a Campus Főigazgatóság [info.georgikon@uni-mate.hu](mailto:info.georgikon@uni-mate.hu) email címére kell megküldeni.
18. A Campus területén az energiatakarékossági szempontokat szem előtt kell tartani. Egyedi fűtőberendezések használata tilos.
19. Tilos a menekülési útvonalakat, folyosókat, lépcsőházakat, bejárásokat és tűzvédelmi eszközöket eltorlaszolni.
20. Rendkívüli esemény – pl. tűz, baleset, műszaki hiba –, vagy károkozás esetén a portaszolgálatot vagy az illetékes szervezeti egységet haladéktalanul értesíteni kell.

A házirend érvényesítése, betartásának ellenőrzése és az esetlegesen szükséges eljárások kezdeményezése a Campus Főigazgatóság hatáskörébe tartozik. A jelen házirendben nem szabályozott kérdésekben a MATE mindenkor hatályos belső szabályzatai, valamint a vonatkozó jogszabályok irányadók.

  
Dr. Rózsa László  
campus-főigazgató